



## **Vorgaben zum Anfertigen von Abschlussarbeiten am Lehr- und Forschungsgebiet Empirische Wirtschaftsforschung**

---

Prof. Dr. Almut Balleer, Version vom 03.05.2018

### **1. Formaler Aufbau der Arbeit**

1. Deckblatt
  - a. Angabe des Typs der Arbeit: Masterarbeit oder Bachelorarbeit
  - b. Titel der Arbeit
  - c. Betreuer: Prof. Dr. Almut Balleer  
Ev.: Betreuungsassistent: Name des betreuenden Assistenten
  - d. Vorgelegt an der Rheinisch-Westfälischen Technischen Hochschule Aachen  
von Name, Adresse, Matrikelnummer
  - e. Abgabedatum
2. Inhaltsverzeichnis
3. Text
4. Literaturverzeichnis
5. Anhang
6. Eidesstattliche Versicherung

Ich versichere hiermit, dass ich die vorliegende Arbeit selbständig und ohne Benutzung anderer als der angegebenen Hilfsmittel angefertigt habe. Alle Stellen, die wörtlich oder sinngemäß aus veröffentlichten und nicht veröffentlichten Schriften anderer entnommen sind, sind als solche kenntlich gemacht. Die Arbeit ist in gleicher oder ähnlicher Form noch nicht als Prüfungsarbeit eingereicht worden.

Ort, Datum

Unterschrift des Verfassers

## 2. Sprache

Die Abschlussarbeit kann auf Deutsch oder Englisch verfasst werden.

## 3. Seitenzahl

Die Masterarbeit darf eine Seitenzahl von 60 Seiten (ohne Anhang) nicht überschreiten. Bei der Bachelorarbeit dürfen nicht mehr als 40 Seiten (ohne Anhang) geschrieben werden.

## 4. Formatierung

Rechts und links bitte mindestens 2 cm Korrekturrand belassen. Der Zeilenabstand beträgt 1,5 und die Schriftart Times New Roman mit Schriftgröße 12pt.

## 5. Fußnoten

Fußnoten werden am Ende der Seite in Schriftgröße 10pt und einfachem Zeilenabstand platziert. Die Seitenzahlen werden unter dem Text angezeigt, die mit dem Haupttext beginnen.

## 6. Tabellen und Abbildungen

Abbildungen und Tabellen sollten beschriftet und fortlaufend nummeriert sein. Tabellen und Abbildungen zentraler Ergebnisse sollten im Text, weitere Tabellen und Abbildungen in einem Anhang gezeigt werden. Die Quellen der Abbildungen und Tabellen müssen eindeutig gekennzeichnet sein.

Abbildungen oder Tabellen können selbst auf Basis von statistischen Daten nationaler oder internationaler Organisationen erstellt werden oder aus diesen Quellen direkt wiedergegeben werden. Bitte nutzen Sie keine Sekundärquellen für statistische Angaben, Abbildungen oder Tabellen. Geeignete Quellen sind: OECD, IMF, Weltbank, UN, Eurostat, Statistisches Bundesamt, Bundesagentur für Arbeit.

## 7. Literatur

Die Basis der Arbeit sollten wissenschaftliche Artikel sein, d.h. in den entsprechenden wissenschaftlichen Fachzeitschriften veröffentlichte Artikel. Eine Liste wissenschaftlicher Fachzeitschriften mit dem entsprechenden Ranking (höher = besser) findet sich z.B. hier: <https://ideas.repec.org/top/top.journals.simple.html>.

Veröffentlichte Arbeiten sind früheren Versionen (working papers/discussion papers) vorzuziehen. Zum Verständnis der wissenschaftlichen Arbeiten, bzw. darin enthaltener und nicht näher erklärter Begriffe und Definitionen, sollten Lehrbücher genutzt und

entsprechend zitiert werden. Wikipedia ist keine zuverlässige Quelle wissenschaftlicher Informationen.

Ergänzend können auch weitere nicht-wissenschaftliche Quellen wie Zeitungsartikel oder Veröffentlichungen verschiedener Institutionen (IMF, EZB, etc.) genutzt werden, um die Arbeit zu motivieren oder die Relevanz des Themas zu erläutern.

## 8. Zitieren

Allgemein:

Einzelne Begriffe sowie wörtlich übernommene Textstellen sind durch Anführungsstriche zu kennzeichnen, wobei die Auslassung von Satzteilen durch [...] angedeutet wird. Bei sinngemäßen oder übersetzten Zitaten muss die Verwendung fremder Gedanken kenntlich gemacht werden, z.B. durch einen einleitenden Satz.

Gedruckte Quellen:

Gekürzte Information im Text, d.h. Angabe des Autors/der Autoren und des Jahres (z.B. in Anlehnung an Müller (2005) ..., Hohenstein et al. (2010) dokumentieren, dass ... Bei mehreren Publikationen im gleichen Jahr: Schmidt (2010a) und Schmidt (2010b)).

Ausführliche Information im Literaturverzeichnis, siehe Abschnitt 9.

Elektronische Quellen:

Gekürzte Information im Text, Quelle (z.B. sueddeutsche.de) und Datum (Tag, Monat, Jahr) der Veröffentlichung (falls erkenntlich) oder der Abrufung (falls kein Veröffentlichungsdatum ersichtlich). Angabe zum Autor, wenn vorhanden. Elektronische Quellen werden nach Quellennamen im Literaturverzeichnis alphabetisch eingeordnet.

Ausführliche Information im Literaturverzeichnis, siehe Abschnitt 9.

## 9. Literaturverzeichnis

Vollständiges Literaturverzeichnis bitte alphabetisch am Ende des Textes und vor einem Anhang platzieren.

Gedruckte Quellen:

Artikel: Autor(en) (Jahr): Titel, *Zeitschrift*, Ausgabe (Nummer), Seitenzahlen  
Beispiel: Cobb, C. W. and P. H. Douglas (1928): A Theory of Production, *American Economic Review* 18 (1), 139-165.

Lehrbuch: Autor(en) (Jahr): *Titel*, ev. Herausgeber, Verlag, Ort.

Beispiel: Acemoglu, D. (2009): *Introduction to Modern Economic Growth*, Princeton University Press, Princeton and Oxford.

Working paper/discussion paper: Autor(en) (Jahr): Titel, *Working paper series* (Nummer)

Beispiel: Hassler, J., P. Krussel, and C. Olovsson (2012): Energy-Saving Technical Change, *NBER Working Paper Series* (18456).

Elektronische Quellen: Quelle (Jahr): Titel, URL (Abruf- und Veröffentlichungsdatum)

Beispiel: Ver.di (2015c): Gründungsgewerkschaften, <https://www.verdi.de/ueber-uns/idee-tradition/gruendungsgewerkschaften> (Abruf 05. Juli 2015).

## 10. Einreichen der Arbeit

Die Arbeit muss beim zuständigen Prüfungsamt termingerecht eingereicht werden. Abzugeben sind zwei gedruckte und gebundene Exemplare mit Unterschrift unter der Erklärung am Ende. Dazu soll die Arbeit in elektronischem Format zusammen mit der Dokumentation der elektronischen Quellen (PDF Ausdruck, screenshots) und eventuellen weiteren Dateien (verwendete Daten, Berechnungen, etc.) auf USB-Speicherstick oder CD abgegeben werden.

## 11. Ansprechpartner für Rückfragen

Prof. Dr. Almut Balleer

LuF Empirische Wirtschaftsforschung

Templergraben 64, Raum 532

[balleer@ewifo.rwth-aachen.de](mailto:balleer@ewifo.rwth-aachen.de)

Tel.: +49 241 80 96154